ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫӉ ЧАЗАА  
**ДОКТААЛ**

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14 февраля 2019 г. № 77

г.Кызыл

**Об организации и проведении**

**республиканского конкурса**

**«Человек труда – человек дела!»**

В целях реализации Послания Главы Республики Тыва Верховному Хуралу (парламенту) Республики Тыва о положении дел в республике и внутренней политике на 2019 год «2019 год – старт на пути к достижению национальных целей» Правительство Республики Тыва ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить прилагаемые:

Положение о проведении республиканского конкурса «Человек труда – человек дела!» (далее – республиканский конкурс);

состав организационного комитета по подведению итогов республиканского конкурса.

2. Определить Министерство труда и социальной политики Республики Тыва органом исполнительной власти Республики Тыва, ответственным за организацию республиканского конкурса.

3. Министерству труда и социальной политики Республики Тыва совместно с департаментом по вопросам государственной службы и кадрового резерва Администрации Главы Республики Тыва и Аппарата Правительства Республики Тыва произвести примерные расчеты расходов на проведение и награждение победителей республиканского конкурса.

4. Министерству финансов Республики Тыва определить источник финансирования республиканского конкурса.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на контрольное управление Главы Республики Тыва.

6. Разместить настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Председателя

Правительства Республики Тыва Ш. Хопуя

Утверждено

постановлением Правительства

Республики Тыва

от 14 февраля 2019 г. № 77

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о проведении республиканского конкурса

«Человек труда – человек дела!»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения республиканского конкурса «Человек труда – человек дела!» (далее – конкурс).

2. Организатором конкурса является Министерство труда и социальной политики Республики Тыва.

3. Конкурс проводится среди работников и коллективов предприятий базовых отраслей экономики Республики Тыва, учащихся и коллективов учебных заведений среднего профессионального образования, наставников, авторов и коллективов средств массовой информации. Победителями признаются граждане и организации, достигшие наивысших результатов, принимающие активное участие в социально-экономическом развитии республики.

4. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Лучший по профессии»;

- «Лучший учащийся ССУЗ СПО»;

- «Лучшее учебное заведение СПО»;

- «Лучший наставник в профессиональной сфере»;

- «Лучший автор по тематике «Человек труда»;

- «Лучший коллектив СМИ по тематике «Человек труда».

5. Конкурс по номинации «Лучший по профессии» проводится в целях повышения престижа рабочих профессий, популяризации статуса человека труда, формирования позитивного отношения к рабочим профессиям.

При подведении итогов конкурса по номинации «Лучший по профессии» и определении победителя учитываются:

- высокие производственные показатели за последние три года;

- профессиональные знания и их применение в практической работе, заслуги и достижения;

- общественная активность (участие в общественных мероприятиях).

6. Конкурс по номинации «Лучший учащийся ССУЗ СПО» проводится в целях повышения престижа рабочих профессий, выявления перспективных работников, повышения среди молодежи интереса к труду как источнику благополучия.

При подведении итогов конкурса по номинации «Лучший учащийся ССУЗ СПО» и определении победителя учитываются:

- высокая успеваемость;

- общественная активность (участие в общественных мероприятиях).

7. Конкурс по номинации «Лучшее учебное заведение СПО» проводится в целях повышения престижа рабочих профессий, повышения качества образования, повышения среди молодежи интереса к труду как источнику благополучия.

При подведении итогов конкурса по номинации «Лучшее учебное заведение СПО» и определении победителя учитываются:

- высокая успеваемость учащихся за последние три года;

- профессиональные знания и их применение в практической работе, заслуги и достижения;

- общественная активность (участие в общественных мероприятиях);

- художественно-эстетическое оформление, чистота и благоустройство территории учебного заведения.

8. Конкурс по номинации «Лучший наставник в профессиональной сфере» проводится в целях повышения престижа рабочих профессий, популяризации статуса человека труда, формирования позитивного отношения к рабочим профессиям.

При подведении итогов конкурса по номинации «Лучший наставник в профессиональной сфере» и определении победителя учитываются:

- высокие производственные показатели за последние пять лет;

- профессиональные знания и их применение в практической работе, заслуги и достижения;

- общественная активность (участие в общественных мероприятиях).

9. Конкурс по номинации «Лучший автор по тематике «Человек труда» проводится в целях повышения престижа рабочих профессий, повышения среди молодежи интереса к труду как источнику благополучия, популяризации статуса человека труда, формирования позитивного отношения к рабочим профессиям.

При подведении итогов конкурса по номинации «Лучший автор по тематике «Человек труда» и определении победителя учитываются:

- глубокое и яркое отражение темы «Человек труда»;

- социальная значимость материала;

- профессиональные знания, заслуги и достижения;

- общественная активность (участие в общественных мероприятиях).

10. Конкурс по номинации «Лучший коллектив СМИ по тематике «Человек труда» проводится в целях повышения престижа рабочих профессий, повышения среди молодежи интереса к труду как источнику благополучия, популяризации статуса человека труда, формирования позитивного отношения к рабочим профессиям.

При подведении итогов конкурса по номинации «Лучший коллектив СМИ по тематике «Человек труда» и определении победителя учитываются:

- высокие производственные показатели за последние пять лет;

- профессиональные знания и их применение в практической работе, заслуги и достижения;

- общественная активность (участие в общественных мероприятиях);

- художественно-эстетическое оформление, чистота и благоустройство территории.

II. Порядок проведения конкурса

11. Конкурс проводится в период с 1 января по 20 декабря 2019 г. в три этапа:

I этап – подготовительный (отборочный);

II этап – предварительный (отраслевой);

III этап – заключительный (республиканский).

12. Сроки проведения конкурса:

I этап проводится с 1 января по 1 июля 2019 г.;

II этап проводится с 1 июля по 1 октября 2019 г.;

III этап проводится с 1 октября по 1 декабря 2019 г.

Награждение победителей состоится не позднее 30 декабря 2019 г.

13. Подготовительный (отборочный) этап.

Руководители предприятий производственной сферы, ССУЗов, СМИ:

- оповещают сотрудников о проведении конкурса, об общих положениях конкурса, сроках проведения, номинациях, награждениях;

- проводят отбор сотрудников (коллективов) для участия в конкурсе по номинациям. Отбор проводится на площадках предприятия. При необходимости проводятся дополнительные инструктажи по технике безопасности и обучающие мероприятия.

14. Предварительный (отраслевой) этап.

До участия во втором этапе конкурса допускаются победители подготовительного (отборочного) этапа.

Для участия в втором этапе конкурса руководитель предприятия производственной сферы, ССУЗа, СМИ до 5 мая 2019 г. (включительно) направляет в отраслевое министерство (ведомство) заявку на участие по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Для участия в конкурсе по номинации «Лучший учащийся ССУЗ СПО» к заявке прилагаются:

- [согласие](consultantplus://offline/ref=CC953117D2C0A0153C4A73A2C2CDBAAF507706CFF928DF75B312A22F07A2EDF182CE5C1A75565340AD605DABuBL) на обработку и проверку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

- характеристика учащегося с ССУЗ СПО;

- презентационные материалы.

Для участия в конкурсе по номинации «Лучший по профессии» к заявке прилагаются:

- [согласие](consultantplus://offline/ref=CC953117D2C0A0153C4A73A2C2CDBAAF507706CFF928DF75B312A22F07A2EDF182CE5C1A75565340AD605DABuBL) на обработку и проверку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

- заверенная копия протокола собрания трудового коллектива или выписка из него;

- презентационные материалы.

Для участия в конкурсе по номинации «Лучший наставник в профессиональной сфере» к заявке прилагаются:

- [согласие](consultantplus://offline/ref=CC953117D2C0A0153C4A73A2C2CDBAAF507706CFF928DF75B312A22F07A2EDF182CE5C1A75565340AD605DABuBL) на обработку и проверку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

- заверенная копия протокола собрания трудового коллектива или выписка из него;

- презентационные материалы.

Для участия в конкурсе по номинации «Лучшее учебное заведение СПО» к заявке прилагаются:

- краткая историческая справка учреждения;

- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

- справка из налогового органа об отсутствии задолженности учреждения по всем видам налогов;

- справка об отсутствии просроченной задолженности учреждения в бюджеты государственных внебюджетных фондов;

- презентационные материалы.

Для участия в конкурсе по номинации «Лучший автор по тематике «Человек труда» к заявке прилагаются:

- [согласие](consultantplus://offline/ref=CC953117D2C0A0153C4A73A2C2CDBAAF507706CFF928DF75B312A22F07A2EDF182CE5C1A75565340AD605DABuBL) на обработку и проверку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

- презентационные материалы.

Для участия в конкурсе по номинации «Лучший коллектив СМИ по тематике «Человек труда» к заявке прилагаются:

- краткая историческая справка учреждения;

- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

- справка из налогового органа об отсутствии задолженности учреждения по всем видам налогов;

- справка об отсутствии просроченной задолженности учреждения в бюджеты государственных внебюджетных фондов;

- презентационные материалы.

15. Заключительный (республиканский) этап.

До участия в третьем этапе конкурса допускаются победители второго этапа. Материалы победителей третьего этапа конкурса отраслевые министерства и ведомства до 1 декабря 2019 г. (включительно) направляют в Организационный комитет по подведению итогов конкурса (далее – организационный комитет).

16. Подведение итогов.

Для подготовки и проведения конкурса, принятия решения о победителях на отраслевом этапе создаются конкурсные комиссии.

В состав конкурсных комиссий могут входить представители предприятий, передовики производства, представители кожуунных и муниципальных администраций, общественных организаций.

Конкурсные комиссии выполняют следующие функции:

- обеспечивают организационную подготовку конкурса;

- определяют победителей отраслевого этапа конкурса;

- оформляют и подписывают протокол о результатах отраслевого этапа конкурса.

Для подведения итогов третьего этапа конкурса представители отраслевых министерства и ведомств по договоренности с предприятиями могут выезжать на предприятия, участвующие в конкурсе, для ознакомления с деятельностью претендентов на местах.

Итоги третьего этапа конкурса подводит организационный комитет. На заседания организационного комитета могут приглашаться представители предприятий с презентационными материалами. Результаты отборочного этапа конкурса оформляются протоколом, подписываемым членами организационного комитета.

17. Критерии оценки.

Конкурсные комиссии, организационный комитет определяют победителей конкурса по установленным критериям:

по номинации «Лучший по профессии»:

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии | Оценка |
| 1. Высокие производственные показатели за последние три года | число баллов определяется от 0 до 5 |
| 2. Профессиональные знания и их применение в практической работе, заслуги и достижения | число баллов определяется от 0 до 5 |
| 3. Общественная активность (участие в общественных мероприятиях) | число баллов определяется от 0 до 5 |

по номинации «Лучший учащийся ССУЗ СПО»:

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии | Оценка |
| 1. Высокая успеваемость | число баллов определяется от 0 до 5 |
| 2. Общественная активность (участие в общественных мероприятиях) | число баллов определяется от 0 до 5 |

по номинации «Лучшее учебное заведение СПО»:

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии | Оценка |
| 1. Высокая успеваемость учащихся за последние три года | число баллов определяется от 0 до 5 |
| 2. Профессиональные знания и их применение в практической работе, заслуги и достижения | число баллов определяется от 0 до 5 |
| 3. Общественная активность (участие в общественных мероприятиях) | число баллов определяется от 0 до 5 |
| 4. Художественно-эстетическое оформление, чистота и благоустройство территории учебного заведения | число баллов определяется от 0 до 5 |

по номинации «Лучший наставник в профессиональной сфере»:

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии | Оценка |
| 1. Высокие производственные показатели за последние пять лет | число баллов определяется от 0 до 5 |
| 2. Профессиональные знания и их применение в практической работе, заслуги и достижения | число баллов определяется от 0 до 5 |
| 3. Общественная активность (участие в общественных мероприятиях). | число баллов определяется от 0 до 5 |

по номинации «Лучший автор по тематике «Человек труда»:

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии | Оценка |
| 1. Глубокое и яркое отражение темы «Человек труда» | число баллов определяется от 0 до 5 |
| 2. Социальная значимость материала | число баллов определяется от 0 до 5 |
| 3. Профессиональные знания, заслуги и достижения | число баллов определяется от 0 до 5 |
| 4. Общественная активность (участие в общественных мероприятиях) | число баллов определяется от 0 до 5 |

по номинации «Лучший коллектив СМИ по тематике «Человек труда»:

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии | Оценка |
| 1. Высокие производственные показатели за последние пять лет | число баллов определяется от 0 до 5 |
| 2. Профессиональные знания и их применение в практической работе, заслуги и достижения | число баллов определяется от 0 до 5 |
| 3. Общественная активность (участие в общественных мероприятиях) | число баллов определяется от 0 до 5 |
| 4. Художественно-эстетическое оформление, чистота и благоустройство территории | число баллов определяется от 0 до 5 |

18. По итогам конкурса в каждой номинации будет определен один победитель.

Победитель конкурса будет награждён в соответствии с действующим законодательством.

Результаты конкурса размещаются на официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к Положению о проведении  республиканского конкурса  «Человек труда – человек дела!» |

Форма

З А Я В К А

на участие в республиканском конкурсе

«Человек труда – человек дела!»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(число, месяц)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование отрасли и организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты организации (почтовый индекс, юридический и фактический адрес, Ф.И.О. руководителя организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование номинации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество участника (полностью), дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность участника, стаж работы по профессии, квалификационный разряд, дата получения разряда) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сведения об образовании участника (с наименованием учебного заведения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(характеристика деятельности с указанием производственных показателей, профессиональных знаний и их

применения в практической работе, конкретных заслуг и достижений, с приложением материалов,

свидетельствующих о признании этих заслуг)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(награды и звания)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(общественная деятельность, участие в мероприятиях кожуунного, городского,

республиканского значения, результаты участия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ответственное лицо от организации для взаимодействия с конкурсной комиссией: Ф.И.О. (полностью),

должность, телефон, факс, электронная почта, мобильный телефон)

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Ф.И.О. подпись

м.п.

Документы должны быть заверены подписью руководителя и печатью организации.

|  |
| --- |
| Приложение № 2  к Положению о проведении  республиканского конкурса  «Человек труда – человек дела!» |

Форма

С О Г Л А С И Е

на обработку и проверку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» « \_\_\_\_\_\_\_\_\_» года,

даю согласие на обработку и передачу моих персональных данных:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(орган исполнительной власти Республики Тыва)

фамилия, имя, отчество; пол; число, месяц, год и место рождения; гражданство; удостоверение личности (вид, серия и номер документа, кем и когда выдан); сведения об образовании (вид, наименование документа, серия и номер документа, наименование учебного заведения, форма и период обучения, специальность, квалификация и направление); сведения о наградах и поощрениях (вид награждения, дата награждения, номер и дата документа); замещаемая должность; сведения о трудовой деятельности (наименование и адрес организации, должность, период работы, основания увольнения) – в целях оформления наградных документов.

Обработка персональных данных будет осуществляться путем сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, передачи (распространения, предоставления, доступа) обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения персональных данных.

Даю свое согласие на использование следующих способов обработки моих персональных данных:

- без использования средств автоматизации;

- с использованием информационных систем;

- смешанная обработка.

Согласие дается мной до передачи документов в архив.

Подтверждаю, что права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Согласие может быть отозвано мной в любое время на основании моего письменного заявления.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, дата)

Утвержден

постановлением Правительства

Республики Тыва

от 14 февраля 2019 г. № 77

**С О С Т А В**

организационного комитета по подведению

итогов республиканского конкурса

«Человек труда – человек дела!»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кара-оол Ш.В. | – | Глава Республики Тыва, председатель; |
| Ондар Ч-Д.Б. | – | председатель Общественной палаты Республики Тыва, заместитель председателя (по согласованию); |
| Увангур А.К-Х. | – | заместитель министра труда и социальной политики Республики Тыва, секретарь; |
| Брокерт А.В. | – | первый заместитель Председателя Правительства Республики Тыва; |
| Дамба-Хуурак А.П. | – | заместитель Председателя Правительства Республики Тыва – руководитель Администрации Главы Республики Тыва и Аппарата Правительства Республики Тыва; |
| Донгак А.Х. | – | председатель комитета Верховного Хурала (парламента) Республики Тыва по финансовой, экономической, инвестиционной политике и предпринимательству (по согласованию); |
| Достай О.С. | – | министр финансов Республики Тыва; |
| Журавлев В.В. | – | генеральный директор Союза «Торгово-промыш-ленная палата Республики Тыва» (по согласованию); |
| Кандан В.С. | – | руководитель штаба «Серебряный волонтер» при Министерстве труда и социальной политики Республики Тыва (по согласованию); |
| Каратаева Е.В. | – | министр экономики Республики Тыва; |
| Монге А.Н. | – | заместитель Председателя Правительства Республики Тыва; |
| Натсак О.Д. | – | заместитель Председателя Правительства Республики Тыва; |
| Ооржак С.Б. | – | **председатель Ассоциации психологов Республики Тыва** (по согласованию)**;** |
| Салчак Л.К. | – | **председатель тувинского регионального отделения общественной организации «Союза женщин России» (по согласованию);** |
| Сенгии С.Х. | – | министр труда и социальной политики Республики Тыва; |
| Сюрюн Г.А. | – | **председатель Союза организаций профсоюзов «Федерация профсоюзов Республики Тыва»** (по согласованию)**;** |
| Тунев М.В. | – | заместитель Председателя Правительства Республики Тыва; |
| Хертек А.К. | – | и.о. руководителя Ресурсного центра по поддержке НКО и добровольчества в Республике Тыва (по согласованию); |
| Хертек С.С. | – | заместитель председатель Ассоциации «Совет муниципальных образований Республики Тыва» (по согласованию); |
| Хопуя Ш. Х. | – | первый заместитель Председателя Правительства Республики Тыва; |
| Чудаан-оол А.М. | – | заместитель Председателя Правительства Республики Тыва |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_**