



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ ЧАЗАА  
**АЙТЫШКЫН**

от 23 октября 2024 г. № 575-р

г. КЫЗЫЛ

**О межведомственной рабочей  
группе по организации ранней  
помощи в Республике Тыва**

В соответствии со статьей 15 Конституционного закона Республики Тыва от 31 декабря 2003 г. № 95 ВХ-1 «О Правительстве Республики Тыва» и в целях регулирования вопросов организации, осуществления и координации ранней помощи в Республике Тыва:

1. Создать межведомственную рабочую группу по организации ранней помощи в Республике Тыва.

2. Утвердить прилагаемые:

состав межведомственной рабочей группы по организации ранней помощи в Республике Тыва;

Положение о межведомственной рабочей группе по организации ранней помощи в Республике Тыва.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Тыва Сарыглара О.Д.

4. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Республики Тыва



В. Ховалыг

Утвержден  
распоряжением Правительства  
Республики Тыва  
от 23 октября 2024 г. № 575-р

**СОСТАВ**  
межведомственной рабочей группы по  
организации ранней помощи в Республике Тыва

Заместитель Председателя Правительства Республики Тыва по вопросам социальной политики, руководитель;

министр труда и социальной политики Республики Тыва, заместитель руководителя;

начальник отдела социального обслуживания населения Министерства труда и социальной политики Республики Тыва, секретарь;

министр здравоохранения Республики Тыва;

министр финансов Республики Тыва;

министр образования Республики Тыва;

руководитель федерального казенного учреждения «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Республике Тыва» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации» (по согласованию).

---

Утверждено  
распоряжением Правительства  
Республики Тыва  
от 23 октября 2024 г. № 575-р

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о межведомственной рабочей группе по  
организации ранней помощи в Республике Тыва

### 1. Общие положения

1.1. Межведомственная рабочая группа по организации ранней помощи в Республике Тыва (далее – рабочая группа) создана в целях обеспечения межведомственного взаимодействия органов исполнительной власти Республики Тыва и подведомственных им учреждений при оказании услуг ранней помощи детям и их семьям.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Тыва, законами Республики Тыва, указами и распоряжениями Главы Республики Тыва, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Тыва, настоящим Положением.

### 2. Задачи рабочей группы

Задачами рабочей группы являются:

- 1) правовое и методическое обеспечение развития ранней помощи детям и их семьям в Республике Тыва;
- 2) развитие и создание организационных структур (структурных подразделений служб, кабинетов) ранней помощи детям и их семьям;
- 3) осуществление межведомственного взаимодействия в сферах социальной защиты, здравоохранения и образования;
- 4) переподготовка и повышение квалификации руководителей и специалистов органов исполнительной власти Республики Тыва и подведомственных им организаций, занимающихся оказанием ранней помощи детям и их семьям;
- 5) развитие информационно-просветительской кампании по ранней помощи детям и их семьям в Республике Тыва.

### 3. Права рабочей группы

Рабочая группа имеет право:

- 1) запрашивать у органов исполнительной власти Республики Тыва, органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Тыва, организаций информацию, необходимую для осуществления деятельности рабочей группы;
- 2) запрашивать от руководства учреждений, оказывающих услуги ранней помощи детям и их семьям, необходимую информацию, соответствующую компетенции рабочей группы;
- 3) приглашать для участия в заседаниях рабочей группы представителей органов исполнительной власти Республики Тыва, органов местного самоуправления и организаций;
- 4) привлекать для участия в работе специалистов по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;
- 5) вносить на рассмотрение предложения, статистическую информацию, аналитические данные, связанные с тематикой деятельности рабочей группы.

### 4. Состав и организация деятельности рабочей группы

4.1. Рабочая группа состоит из руководителя рабочей группы, заместителя руководителя рабочей группы, секретаря рабочей группы и иных членов рабочей группы.

4.2. Руководителем рабочей группы является заместитель Председателя Правительства Республики Тыва по вопросам социальной политики.

4.3. Руководитель рабочей группы:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью рабочей группы;
- 2) проводит заседания рабочей группы;
- 3) подписывает протоколы заседаний рабочей группы;
- 4) в отсутствие руководителя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель руководителя рабочей группы.

4.4. Секретарь рабочей группы:

- 1) участвует в подготовке материалов к заседанию рабочей группы;
- 2) формирует повестку заседания рабочей группы;
- 3) предоставляет поступившие предложения членов рабочей группы руководителю рабочей группы, согласует дату и тему заседания с руководителем рабочей группы; информирует членов рабочей группы о дате, времени, месте проведения и повестке заседания рабочей группы не позднее, чем за три рабочих дня до заседания; ведет протокол заседания рабочей группы;
- 4) представляет протокол заседания рабочей группы руководителю рабочей группы для подписания; оформляет протокол и решение заседания рабочей группы с последующим направлением членам рабочей группы и исполнителям протокольных решений.

4.5. Члены рабочей группы принимают участие в заседаниях рабочей группы лично.

В случае невозможности присутствовать на заседании рабочей группы член рабочей группы должен проинформировать об этом секретаря рабочей группы.

4.6. Заседание рабочей группы проводится по решению руководителя рабочей группы.

4.7. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.8. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов рабочей группы.

4.9. Решение рабочей группы считается принятым, если за него проголосовало более половины членов рабочей группы, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.

4.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется отделом социального обслуживания населения Министерства труда и социальной политики Республики Тыва.

---