



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ ЧАЗАА  
**ДОКТААЛ**

от 14 октября 2022 г. № 667

г. КЫЗЫЛ

**Об утверждении Порядка предоставления  
субсидий Региональному фонду по  
реализации социальных и  
культурных проектов «Содействие»**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и с Положением о Министерстве труда и социальной политики Республики Тыва, утвержденным постановлением Правительства Республики Тыва от 18 апреля 2013 г. № 229, Правительство Республики Тыва **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий Региональному фонду по реализации социальных и культурных проектов «Содействие».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Разместить настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Республики Тыва



В. Ховалыг

Утвержден  
постановлением Правительства  
Республики Тыва  
от 14 октября 2022 г. № 667

**П О Р Я Д О К**  
предоставления субсидий Региональному  
фонду по реализации социальных  
и культурных проектов «Содействие»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий Региональному фонду по реализации социальных и культурных проектов «Содействие» (далее – Фонд).

1.2. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение затрат Фонда, связанных с организацией деятельности по следующим направлениям:

- а) обеспечение текущей деятельности и развитие Фонда;
- б) создание и (или) развитие структурных подразделений Фонда;
- в) реализация отдельных мер в области социальной политики, в том числе приобретение товаров, материалов, работ, услуг в рамках частичной мобилизации;
- г) приобретение имущества для реализации и содействия в реализации программ, проектов и мероприятий, направленных на социально-экономическое развитие Республики Тыва.

1.3. Субсидии предоставляются в размере, установленном сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Тыва на текущий год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, после регистрации заявления о предоставлении субсидии согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявление).

1.4. Источником финансового обеспечения субсидий являются бюджетные средства республиканского и федерального бюджетов (далее – средства бюджета).

1.5. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство труда и социальной политики Республики Тыва (далее – Министерство).

2. Условия предоставления субсидий

2.1. Условиями предоставления субсидий являются:

- а) Фонд не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Фонду другого юридического лица), ликвидации, в отношении Фонда не введена процедура банкротства, деятельность Фонда

не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, на дату подачи заявления о предоставлении субсидии;

б) отсутствие у Фонда неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на первое число месяца, в котором представлено заявление;

в) отсутствие у Фонда просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Тыва субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Тыва на первое число месяца, в котором представлено заявление;

г) согласие Фонда на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий Фондом;

д) заключение с Министерством соглашения о предоставлении субсидий;

е) Фонд не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

### 3. Порядок предоставления субсидий

3.1. В целях получения субсидий Фонд представляет в Министерство следующие документы:

а) заявление;

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную Фондом на сервисе «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в форме электронного документа» на сайте Федеральной налоговой службы ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)) в формате PDF, подписанную усиленной квалифицированной подписью, по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления (предоставляется по собственной инициативе). В случае непредставления указанной выписки Министерство запрашивает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц самостоятельно;

в) информацию территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающую отсутствие у Фонда неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на первое число месяца, в котором представлено заявление;

г) согласие Фонда на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателем в письменном виде, заверенное руководителем Фонда и оттиском печати Фонда;

д) информацию об отсутствии просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Тыва, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированная) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Тыва, на первое число месяца, в котором представлено заявление.

3.2. Фонд несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных в Министерство документах.

3.3. Регистрация заявления осуществляется специалистом Министерства, ответственным за делопроизводство, в системе электронного документооборота в день представления заявления и прилагаемых к нему документов.

Документы, указанные в пункте 3.1, подаются в Министерство в одном экземпляре руководителем Фонда либо уполномоченным его представителем.

3.4. Фонд в любое время до получения субсидии имеет право письменно отозвать представленное заявление при условии письменного уведомления об этом Министерства. Отзыв заявления регистрируется специалистом Министерства в системе электронного документооборота. Представленные в Министерство на получение субсидии документы обратно не возвращаются.

3.5. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня подачи документов Фондом рассматривает представленные документы на предмет их соответствия требованиям к документам, определенным пунктом 3.1 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется в форме приказа Министерства.

3.6. В течение 5 рабочих дней после издания приказа Министерство письменно информирует Фонд о принятом решении.

3.7. Министерство не позднее 10 рабочих дней после издания приказа о предоставлении субсидии заключает с Фондом соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утверждаемой Министерством финансов Республики Тыва и перечисляет средства субсидии на расчетный счет Фонда, открытый в кредитной организации, по реквизитам, указанным Фондом в заявлении на предоставление субсидии в соответствии со сроками, указанными в соглашении.

3.8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) невыполнение Фондом условий предоставления субсидий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка;

в) несоответствие представленных Фондом документов требованиям, определенным пунктом 3.1 настоящего Порядка;

г) установление факта недостоверности представленной Фондом информации. Проверка достоверности информации осуществляется путем ее сопоставления со све-

дениями, полученными от компетентного органа или организаций, выдавших документ (документы), а также полученными иными способами, разрешенными федеральным законодательством;

д) отсутствие средств субсидий в сводной бюджетной росписи республиканского бюджета Республики Тыва на текущий год и (или) непоступление на момент подачи заявки и в течение 5 рабочих дней с момента подачи заявки предельных объемов финансирования из федерального бюджета.

3.9. В случае отказа Фонда от заключения соглашения субсидии Фонду не перечисляются.

3.10. Отказ в предоставлении субсидии не является препятствием для повторного обращения за ее предоставлением в случае устранения причин, послуживших основанием для отказа.

#### 4. Требования к соглашению

4.1. В соглашении о предоставлении субсидии в обязательном порядке должны быть предусмотрены:

а) наименование направления деятельности Фонда в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка;

б) результаты предоставления субсидии, под которыми понимаются завершённые действия с указанием точной даты завершения и конечного значения результатов (конкретной количественной характеристики итогов), и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов, товаров, работ и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов предоставления субсидии (при возможности такой детализации), значения которых устанавливаются в соглашениях;

в) основания для досрочного прекращения соглашения;

г) размер субсидии;

д) требования к отчетности, предусматривающие определение порядка и сроков представления Фондом отчетности о достижении значений результатов и показателей (при установлении таких показателей), об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (но не реже одного раза в квартал), по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными финансовым органом Республики Тыва, а также право Министерства устанавливать в соглашении сроки и формы представления Фондом дополнительной отчетности (при необходимости);

е) порядок возврата сумм субсидии в случае нарушения Фондом условий, определенных соглашением;

ж) основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

з) запрет на расторжение соглашения Фондом в одностороннем порядке;

и) основания для расторжения соглашения Министерством как получателем бюджетных средств в одностороннем порядке;

к) порядок возмещения Министерством убытков, понесенных Фондом, в случае неисполнения Министерством как получателем бюджетных средств обязательств, предусмотренных соглашением;

л) плановые значения показателей результативности использования субсидии;

м) согласие Фонда и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидий на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

н) запрет приобретения за счет средств субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидий иных операций, определенных настоящим Порядком;

о) условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

4.2. Условия, предусмотренные подпунктами «б», «д», «м» и «н» пункта 4.1 настоящего Порядка, в обязательном порядке включаются в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидий.

## 5. Требования к отчетности

5.1. Субсидии носят целевой характер и не могут использоваться на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

5.2. Порядок, форма и сроки представления отчетов устанавливаются соглашением.

5.3. Фонд представляет в Министерство:

а) отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии;

б) отчет о расходах получателя, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

## 6. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

6.1. Проведение обязательных проверок по соблюдению Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется в следующем порядке:

1) проведение обязательных проверок осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля для обеспечения соблюдения Фондом условий, цели и порядка их предоставления в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии и настоящим Положением;

2) государственный финансовый контроль за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий Фонду осуществляется в соответствии с требованиями бюджетного законодательства, нормативных правовых актов Республики Тыва.

6.2. В случае нарушения Фондом условий, установленных при предоставлении субсидии, в том числе нецелевого использования Фондом субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, в течение 30 календарных дней с момента обнаружения нарушений направляет Фонду письменное уведомление с требованием возврата в республиканский бюджет Республики Тыва суммы субсидии, использованной не по целевому назначению, с указанием платежных реквизитов возврата.

В течение 30 календарных дней с даты получения письменного уведомления в связи с обнаружением факта нецелевого использования субсидии Фонд обязан осуществить возврат субсидии по платежным реквизитам, указанным в уведомлении, либо представить подтверждающие документы об отсутствии нарушений.

В случае невозврата Фондом в установленный срок по платежным реквизитам, указанным в уведомлении, непредставления Фондом документов, подтверждающих целевое использование субсидии, субсидии подлежат взысканию в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

6.3. В случае недостижения Фондом показателей результативности на дату окончания срока использования субсидии и неустранения указанного нарушения в течение 60 рабочих дней после окончания срока использования субсидии размер субсидии ( $V_{\text{возврата}}$ ), подлежащий возврату в республиканский бюджет Республики Тыва в порядке и сроки, определенные настоящим Порядком, рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{тр}} \times \left( \frac{\text{SUM}D_i}{n} \right) \times 0,01 ,$$

где:

$V_{\text{тр}}$  – размер субсидии, предоставленной Фонду;

$D_i$  – индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя достижения результата использования субсидии. При этом суммируются только  $D_i$ , имеющие значение больше нуля;

$n$  – общее количество целевых показателей результата использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя достижения результата использования субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - \frac{T_i}{S_i} ,$$

где:

$T_i$  – фактически достигнутое значение  $i$ -го показателя достижения результата использования субсидии на отчетную дату;

$S_i$  – плановое значение  $i$ -го показателя достижения результата использования субсидии, установленное соглашением.

6.4. Возврат не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии осуществляется Фондом:

а) в течение 10 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о невозможности использования остатка субсидии в текущем финансовом году;

б) в течение первых 10 рабочих дней года, следующего за отчетным годом, при отсутствии обращения Фонда в Министерство о согласовании возможности использования не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии.

---

Приложение  
к Порядку предоставления субсидий  
Региональному фонду по реализации  
социальных и культурных  
проектов «Содействие»

Форма

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о предоставлении субсидии

Региональный фонд по реализации социальных и культурных проектов «Содействие» \_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица – заявителя  
с указанием организационно-правовой формы)

просит предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_

(сумма цифрами)

(\_\_\_\_\_ ) рублей

(сумма прописью)

для финансового обеспечения затрат Фонда, связанных с организацией деятельности по следующему направлению (нужное отметить):

- а) обеспечение текущей деятельности и развитие Фонда;
- б) создание и (или) развитие структурных подразделений Фонда;
- в) субсидирование Фонда на реализацию отдельных мер в области социальной политики, в том числе приобретение товаров, материалов, работ, услуг в рамках частичной мобилизации;
- г) приобретение имущества для реализации и содействия в реализации программ, проектов и мероприятий, направленных на социально-экономическое развитие Республики Тыва.

Сведения о Фонде

Полное наименование в соответствии с учредительными документами	Региональный фонд по реализации социальных и культурных проектов «Содействие»
Телефон, факс, e-mail	Почтовый адрес:
Место регистрации (индекс, населенный пункт, улица, дом, офис)	Юридический адрес:
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
Код причины постановки на учет (КПП)	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
Реквизиты для перечисления субсидии	р/с Банк БИК к/с

Фонд согласен на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидий. Настоящим заявлением Фонд подтверждает, что Фонд не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Фонду другого юридического лица), ликвидации, в отношении Фонда не введена процедура банкротства, деятельность Фонда не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Достоверность представленной информации Фонд гарантирует.

---

(должность руководителя)

---

(подпись)

---

(фамилия, инициалы)

М.П.

---

дата