



ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ ЧАЗАА
ДОКТААЛ
ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 июня 2020 г. № 301

г.КЫЗЫЛ

**Об утверждении Порядка определения
юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей, осуществляющих на
территории Республики Тыва перемещение
на специализированную стоянку, хранение
и возврат задержанных транспортных средств**

В соответствии с Законом Республики Тыва от 14 июня 2012 г. № 1380 ВХ-І «О порядке перемещения транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты стоимости перемещения и хранения, возврата задержанных транспортных средств на территории Республики Тыва» Правительство Республики Тыва ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок определения юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих на территории Республики Тыва перемещение на специализированную стоянку, хранение и возврат задержанных транспортных средств;

Требования к специализированной стоянке, на которой осуществляется хранение задержанных транспортных средств.

2. Определить Министерство дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва уполномоченным органом по определению юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих на территории Республики Тыва перемещение на специализированную стоянку, хранение и возврат задержанных транспортных средств.

3. Разместить настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Тыва Бады О.О.

Первый заместитель Председателя
Правительства Республики Тыва



А. Брокерт

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Тыва
от 30 июня 2020 г. № 301

П О Р Я Д О К

определения юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих на территории Республики Тыва перемещение на специализированную стоянку, хранение и возврат задержанных транспортных средств

I. Общие положения

1. Порядок определения юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих на территории Республики Тыва перемещение на специализированную стоянку, хранение и возврат задержанных транспортных средств (далее – Порядок), разработан в соответствии с Законом Республики Тыва от 14 июня 2012 г. № 1380 ВХ-I «О порядке перемещения транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты стоимости перемещения и хранения, возврата задержанных транспортных средств на территории Республики Тыва», устанавливает правила и критерии отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих на территории Республики Тыва перемещение на специализированную стоянку, хранение и возврат задержанных транспортных средств (далее – специализированная организация).

2. Определение специализированных организаций осуществляется по результатам аукциона на понижение цены (далее – аукцион).

3. Предметом аукциона является заключение договора на право осуществления деятельности на территории Республики Тыва по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату (далее – договор).

4. Принятие решения о проведении аукциона осуществляется уполномоченным органом исполнительной власти Республики Тыва по определению специализированных организаций, осуществляющих перемещение на специализированную стоянку, хранение и возврат задержанных транспортных средств (далее – Уполномоченный орган), в следующих случаях:

- 1) определение специализированной организации;
- 2) истечение срока действия договора либо досрочного расторжения договора со специализированной организацией;
- 3) признание аукциона по определению специализированной организации несостоявшимся в случае отсутствия поданных заявок на участие в аукционе или отказа в допуске на аукцион всем претендентам на участие в аукционе (далее – претендент);
- 4) если участник аукциона, признанный победителем аукциона, уклонился от заключения договора.

5. Срок действия договора составляет пять лет с момента его подписания сторонами.

II. Порядок подготовки аукциона

6. Уполномоченный орган в целях проведения аукциона:

1) создает аукционную комиссию, утверждает состав и порядок ее деятельности;

2) разрабатывает и утверждает аукционную документацию;

3) составляет и размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте извещение о проведении аукциона и аукционную документацию не позднее чем за тридцать календарных дней до даты проведения аукциона;

4) принимает и регистрирует заявки на участие в аукционе (далее – заявки).

7. Извещение о проведении аукциона должно содержать следующую информацию:

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Уполномоченного органа;

предмет аукциона;

дату, время и место проведения аукциона;

место принятия заявок с указанием комнаты, номера телефона и времени приема;

порядок ознакомления с аукционной документацией;

сведения о начальной (максимальной) цене на перемещение и хранение задержанных транспортных средств на специализированной стоянке.

8. Аукционная документация должна содержать следующие положения:

требования к претендентам и участникам аукциона;

требования к специализированной стоянке, на которой осуществляется хранение задержанных транспортных средств;

порядок внесения изменений в аукционную документацию;

порядок разъяснения положений аукционной документации;

требования к оформлению и содержанию заявки;

перечень документов, прилагаемых к заявке, требования к их оформлению;

порядок, способ подачи заявки, ее изменения и отзыва;

место, дата, время начала и окончания подачи заявок;

место, дата и время вскрытия конвертов с заявками;

порядок вскрытия конвертов и рассмотрения заявок;

критерии оценки заявок;

порядок сопоставления и оценки заявок;

порядок заключения и срок действия договора;

проект договора.

9. В аукционе принимают участие юридические лица и индивидуальные предприниматели, представившие заявку с прилагаемыми к ней документами, допущенные к участию в аукционе в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка.

10. При проведении аукциона устанавливаются следующие требования к претендентам:

1) наличие государственной регистрации в качестве юридического лица либо индивидуального предпринимателя;

2) наличие на территории соответствующего муниципального района или городского округа в Республике Тыва в собственности либо в пользовании земельных участков для расположения на них специализированных стоянок;

3) непроведение ликвидации в отношении претендента – юридического лица, индивидуального предпринимателя и отсутствие решения арбитражного суда о признании претендента на участие в аукционе – юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

4) не применяется административное приостановление деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки;

5) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах за прошедший календарный год;

6) наличие на праве собственности, аренды или ином законном основании транспортных средств, используемых для перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку.

III. Порядок подачи и приема заявок

11. Для участия в аукционе претенденты подают заявку и документы, прилагаемые к заявке, в срок и в соответствии с требованиями, которые установлены аукционной документацией, в письменной форме в запечатанном конверте. На конверте указывается предмет аукциона.

12. Заявка на участие в аукционе должна содержать следующие сведения о претенденте, подавшем заявку: наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте регистрации (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона и предмет аукциона.

13. К заявке прилагаются:

1) копии документов, подтверждающих соответствие претендента требованиям, установленным подпунктом 2 пункта 10 настоящего Порядка, в случае если земельный участок находится у претендента по договору аренды, заключенному на 11 месяцев, и подпунктом 6 пункта 10 настоящего Порядка, а также аукционной документацией;

2) доверенность на осуществление действий от имени претендента, подписанная руководителем претендента (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенная копия такой доверенности, в случае если от имени претендента действует иное лицо. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем претендента, заявка

должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица (в случае если в Едином государственном реестре юридических лиц или Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей содержится неактуальная информация, документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента без доверенности);

3) предложение участника аукциона о размере тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств;

4) опись приложенных к заявке документов.

14. Все листы заявки и документы, прилагаемые к заявке, должны быть прошиты и пронумерованы. Копии документов должны быть заверены претендентом или лицом, им уполномоченным. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы заявки и документы, прилагаемые к заявке, должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в аукционе.

15. Каждый конверт с заявкой, поступивший в срок, указанный в аукционной документации, принимается и регистрируется Уполномоченным органом в день поступления. В отметке о регистрации указываются дата и время поступления конверта с заявкой.

16. Претендент, подавший заявку, вправе изменить или отозвать заявку в любое время до даты вскрытия аукционной комиссией конвертов с заявками.

17. Конверты с заявками, полученные по истечении срока их подачи, не принимаются, не регистрируются и возвращаются претенденту в день подачи.

IV. Порядок проведения аукциона

18. В день, во время и в месте, указанных в аукционной документации, аукционной комиссией вскрываются запечатанные конверты с заявками. При вскрытии каждого конверта членом аукционной комиссии оглашается наименование претендента и его заявка на участие в аукционе.

По результатам вскрытия конвертов с заявками аукционная комиссия подписывает протокол вскрытия конвертов, в котором указываются адрес расположения специализированной стоянки, наименование и идентификационный номер налогоплательщика претендентов.

Протокол вскрытия конвертов размещается на официальном сайте Уполномоченного органа в течение одного рабочего дня с момента его подписания.

19. Уполномоченный орган для подтверждения соблюдения претендентом требований, установленных в подпунктах 1-5 пункта 10 настоящего Порядка, запрашивает по межведомственному запросу в рамках единой системы межведомственного электронного взаимодействия следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя);

2) справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам, выданную налоговым органом по месту учета, и справки о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам во внебюджетные фонды;

3) выписку из Единого государственного реестра недвижимости в отношении земельных участков для расположения на них специализированных стоянок, находящихся в собственности претендента и аренде на срок свыше 11 месяцев.

Претендент вправе по собственной инициативе представить документы, предусмотренные настоящим пунктом, в составе заявки на участие в аукционе.

20. В день, во время и в месте, указанных в аукционной документации, аукционной комиссией рассматривается вопрос о допуске претендентов к участию в аукционе в порядке, установленном пунктом 21 настоящего Порядка.

21. Аукционная комиссия:

сверяет наличие документов для участия в аукционе, представленных претендентом в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка, с описью приложенных к заявке документов и проверяет содержание указанных документов;

проверяет соответствие претендента требованиям, установленным в пункте 10 настоящего Порядка.

После рассмотрения документов для участия в аукционе, представленных каждым из претендентов, и полученных по межведомственному запросу, председатель аукционной комиссии выносит на голосование аукционной комиссии вопрос о допуске претендента на аукцион (о признании претендента участником аукциона) или об отказе в допуске на аукцион.

Результаты голосования заносятся в протокол, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии. Указанный протокол размещается Уполномоченным органом в течение одного рабочего дня, следующего за днем подписания такого протокола, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Уполномоченного органа.

22. Протокол должен содержать сведения о претендентах, подавших заявки, решение о допуске претендента на аукцион или об отказе в допуске на аукцион с обоснованием такого решения и с указанием положений настоящего Порядка, которым не соответствует претендент, положений аукционной документации, которым не соответствует заявка этого претендента.

23. Основаниями для отказа претенденту в допуске на аукцион являются:

1) несоответствие заявки установленной аукционной документацией форме;

2) несоответствие данных, представленных в заявке и документах, представленных претендентом в подтверждение соблюдения требований, установленных подпунктами 2 и 6 пункта 10 настоящего Порядка, аукционной документации;

3) несоответствие требованиям, указанным в пунктах 10 и 13 настоящего Порядка.

24. В целях выявления победителя аукциона сопоставление заявок осуществляется аукционной комиссией в соответствии с аукционной документацией и заявками участников аукциона в течение двадцати рабочих дней с момента вскрытия конвертов с заявками.

25. Победителем аукциона признается участник, который предложил наименьший размер тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств.

На основании сопоставления заявок аукционной комиссией каждой заявке относительно других по мере уменьшения размера тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств, указанного в предложении участника аукциона, присваивается порядковый номер.

Заявке, в которой указан наименьший размер тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств, присваивается первый номер. В случае если несколько заявок содержат одинаковый наименьший размер тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок.

26. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если не подана ни одна заявка или ни один из претендентов не признан участником аукциона (отказано в допуске на аукцион).

Аукцион, в котором только один претендент признан участником аукциона, также признается несостоявшимся. В этом случае Уполномоченный орган заключает договор с участником аукциона, признанным единственным, с указанием в договоре тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств в размере не выше определенного базового уровня.

27. В протокол об итогах аукциона, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии, вносится информация:

о признании аукциона состоявшимся и о победителе аукциона;

о признании аукциона несостоявшимся в связи с тем, что не подана ни одна заявка или ни один из претендентов не признан участником аукциона;

сведения о размере тарифа на перемещение и хранение задержанных транспортных средств победившей заявки;

о признании аукциона несостоявшимся и заключении договора с единственным участником аукциона, признанным таковым.

28. Протокол об итогах аукциона размещается Уполномоченным органом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола об итогах аукциона.

V. Заключение договора об оказании услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, хранению и возврату

29. Уполномоченный орган заключает с победителем аукциона договор в течение десяти рабочих дней со дня размещения протокола об итогах аукциона на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

30. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней после заключения с победителем аукциона договора размещает перечень специализированных организаций с информацией о местах расположения и контактных телефонах специализи-

рованных стоянок на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

31. В случае если победитель аукциона в срок, указанный в пункте 29 настоящего Порядка, не заключил с Уполномоченным органом договор, то победитель аукциона считается уклонившимся от заключения договора и Уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней заключает договор с участником аукциона, занявшим последующее место в порядке очередности.

32. В случаях если для участия в аукционе не было подано ни одной заявки или на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске на аукцион всем претендентам, а равно если участник аукциона, признанный победителем аукциона, уклонился от заключения договора и отсутствуют иные участники аукциона, занявшие последующие места, Уполномоченный орган в течение тридцати рабочих дней принимает решение о проведении повторного аукциона в соответствии с настоящим Порядком.

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Тыва
от 30 июня 2020 г. № 301

ТРЕБОВАНИЯ

к специализированной стоянке и специальной технике по перемещению, хранению и возврату задержанных транспортных средств

1. Настоящие требования к специализированной стоянке и специальной технике по перемещению, хранению и возврату задержанных транспортных средств, разработаны с учетом требований Закона Республики Тыва от 14 июня 2012 г. № 1380 ВХ-I «О порядке перемещения транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты стоимости перемещения и хранения, возврата задержанных транспортных средств на территории Республики Тыва», противопожарной и санитарной безопасности.

2. Специализированная стоянка и специальная техника по перемещению, хранению и возврату задержанных транспортных средств, должна отвечать следующим требованиям:

1) площадь земельного участка (части земельного участка), принадлежащего специализированной организации на праве собственности, на основании аренды или ином законном основании, используется исключительно для хранения задержанных транспортных средств и должна составлять не менее 1500 кв. м для г. Кызыла и городских округов и 500 кв. м для муниципальных районов Республики Тыва без учета площади застройки объектов капитального строительства, а равно объектов некапитального характера, расположенных в границах данного земельного участка (части земельного участка);

2) размещение на специализированной стоянке исключительно задержанных транспортных средств и специальной техники, применяемой для помещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку;

3) наличие на специализированной стоянке контрольно-пропускного пункта и ограждений, обеспечивающих ограничение доступа на территорию специализированной стоянки посторонних лиц;

4) наличие системы видеонаблюдения за территорией специализированной стоянки для города Кызыла и городских округов Республики Тыва;

5) наличие на территории специализированной стоянки помещения, в котором осуществляется оплата за оказанные услуги по перемещению и хранению задержанных транспортных средств для города Кызыла и городских округов Республики Тыва;

6) наличие на территории стоянки искусственного освещения;

7) наличие противопожарного поста, оснащенного инвентарем;

8) планировка площадки стоянки и размещение на ней задержанного транспорта должны обеспечивать транспортировку одних транспортных средств без перемещения других;

9) наличие вывески с указанием наименования организации, ее юридического адреса;

10) площадь участка для стоянки одного автомобиля с учетом проездов определяется категорией автомобиля:

для категории А – 11,25 кв. м;

для категории В и D массой до 3,5 тонн – 22,5 кв. м;

для категории D массой более 3,5 тонн и для категорий С и Е – 45 кв. м;

для негабаритных транспортных средств – 67, 5 кв. м;

11) размер одного места для хранения маломерного судна должен составлять: длина – 8 м, ширина – 4 м;

12) территория специализированной стоянки и подъездные пути должны иметь твердое покрытие (асфальтовое, бетонное, гравийное, щебеночное, каменное);

13) территория специализированной стоянки должна охраняться, иметь помещения для обслуживающего персонала, охраны, ограждение, препятствующее свободному проникновению посторонних лиц;

14) место для хранения маломерного судна должно быть оснащено удерживающей платформой (иным приспособлением), обеспечивающим устойчивое положение маломерного судна;

15) эвакуатор для перемещения задержанного маломерного судна на специализированную стоянку должен быть оборудован подъемным устройством (манипулятором), позволяющим осуществлять подъем и погрузку судна на платформу эвакуатора, которая также должна быть оснащена удерживающей платформой, обеспечивающей устойчивое положение маломерного судна при его перемещении, либо специальным прицепом, предназначенным для транспортировки маломерных судов;

16) эвакуатор (эвакуаторы) должны быть оснащены специальным оборудованием, обеспечивающим безопасную погрузку и безопасное перемещение на специализированную стоянку задержанного транспортного средства категории А, В, С, D с участием водителя или без его участия;

17) исполнитель должен быть обеспечен круглосуточной связью с должностным лицом, уполномоченным составлять протоколы о соответствующих административных правонарушениях;

18) специализированная стоянка должна осуществлять работу в круглосуточном режиме;

19) наличие вывески с указанием наименования организации, ее юридического адреса;

20) оснащение эвакуаторов спутниковой навигацией ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS и заключение договора с организацией, оказывающей телематические услуги связи по мониторингу эвакуаторов.