



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ ЧАЗАА
ДОКТААЛ

от 8 декабря 2021 г. № 670

г. Кызыл

**Об утверждении Положения по организации
контроля за осуществлением органами
местного самоуправления муниципальных
районов и городских округов Республики
Тыва отдельных переданных
государственных полномочий**

В целях исполнения Закона Республики Тыва от 6 апреля 2020 г. № 588-ЗРТ ВХ-І «О наделении органов местного самоуправления государственным полномочием Республики Тыва по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев» Правительство Республики Тыва **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:

Положение по организации контроля за осуществлением органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Тыва отдельных переданных государственных полномочий согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

перечень должностных лиц, уполномоченных на проведение проверок за осуществлением органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Тыва отдельных переданных государственных полномочий, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Министерству сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва утвердить график проведения проверок деятельности органов местного самоуправления по осуществлению переданных государственных полномочий.

3. Разместить настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Тыва Ондара У.А.

Исполняющий обязанности
заместителя Председателя
Правительства Республики Тыва



А. Брокерт

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации контроля за осуществлением
органами местного самоуправления муниципальных
районов и городских округов Республики Тыва
отдельных переданных государственных полномочий

I. Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует отношения, связанные с организацией Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва (далее – Министерство) контроля за осуществлением органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Тыва (далее – органы местного самоуправления) переданных государственных полномочий Республики Тыва по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев (далее соответственно – переданные государственные полномочия, контроль).

2. Контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации и законодательства Республики Тыва при осуществлении органами местного самоуправления переданных государственных полномочий.

II. Формы контроля

3. Контроль осуществляется в следующих формах:

1) заслушивание отчетов должностных лиц органов местного самоуправления о ходе осуществления переданных государственных полномочий, а также об использовании предоставленных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств;

2) проведение проверок деятельности органов местного самоуправления;

3) направление письменных предписаний, обязательных для исполнения, в случае выявления нарушений требований федеральных законов и законов Республики Тыва;

4) направление запросов в органы местного самоуправления о представлении необходимых сведений.

III. Порядок организации и проведения контроля

4. В соответствии со статьей 10 Закона Республики Тыва от 6 апреля 2020 г. № 588-ЗРТ «О наделении органов местного самоуправления государственным полномочием Республики Тыва по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев» органы местного самоуправления обеспечивают представление отчетов в порядке и сроки, установленные пунктами 11 и 17 постановления Правительства Республики Тыва от 4 августа 2020 г. № 355 «Об утверждении Порядка предоставления субвенций из республиканского бюджета Республики Тыва бюджетам городских округов и муниципальных районов Республики Тыва на осуществление государственного полномочия по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Республики Тыва».

5. В случае неоднократного выявления недостоверных или неточных данных в отчетах, нарушений сроков и порядка представления отчетов, выявления нарушений требований законодательства Российской Федерации и законодательства Республики Тыва при осуществлении органами местного самоуправления переданных государственных полномочий, неисполнения в установленный срок предписания об устранении выявленных нарушений, должностные лица Министерства направляют министру сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва (далее – министр) служебную записку с предложением о заслушивании отчета должностных лиц органа местного самоуправления о ходе реализации переданных государственных полномочий.

6. На основании представленной информации сектор ветеринарии Министерства направляет министру сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва, служебную записку с предложением о заслушивании отчета должностного лица органа местного самоуправления о ходе реализации переданных государственных полномочий.

7. По итогам заслушивания отчета должностного лица органа местного самоуправления о ходе реализации переданных государственных полномочий Министерство готовит рекомендации и предложения по устранению нарушений законодательства Российской Федерации и законодательства Республики Тыва при осуществлении органами местного самоуправления переданных государственных полномочий, допущенных органом местного самоуправления.

IV. Проведение проверок деятельности органов местного самоуправления

8. Проверки деятельности органов местного самоуправления (далее – проверки) осуществляются Министерством в форме документарной и (или) выездной проверок.

9. При подготовке к проведению проверки Министерством издается приказ, в котором указываются:

- 1) орган местного самоуправления, чья деятельность подлежит проверке;
- 2) основание для проведения проверки;
- 3) предмет проверки;

4) персональный состав должностных лиц Министерства (фамилия, имя, отчество и должность), уполномоченных на проведение проверки;

5) проверяемый период;

6) дата начала проверки.

Уведомление о проведении проверки и копия приказа Министерства направляются в орган местного самоуправления не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты начала проверки.

10. Документарная проверка проводится по месту нахождения Министерства на основании представленных по его запросу информации и (или) документов.

Выездная проверка проводится по месту нахождения органа местного самоуправления.

11. В период проведения проверки должностные лица Министерства, проводящие проверку, имеют право:

1) запрашивать у председателя администрации и (или) ответственного исполнителя и получать на безвозмездной основе информацию о результатах (показателях) исполнения мероприятий;

2) запрашивать у председателя администрации и (или) ответственного секретаря административной комиссии документы, относящиеся к предмету проверки, изучать их, производить из них выписки и изготавливать копии;

3) анализировать и обобщать полученную информацию о результатах выполненных мероприятий, составлять на основе данной информации справочные и аналитические материалы;

4) получать информацию от должностных лиц органов местного самоуправления по вопросам, связанным с осуществлением контроля.

12. При осуществлении проверки должностные лица Министерства, проводящие проверку, обязаны:

1) соблюдать действующее законодательство в установленной сфере деятельности;

2) проводить проверку в соответствии с приказом Министерства и настоящим Положением;

3) посещать проверяемые администрации муниципальных образований кожуунов в целях проведения проверки только во время исполнения служебных обязанностей и при предъявлении служебного удостоверения;

4) не препятствовать присутствию членов администраций кожуунов при проведении проверки, давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

5) соблюдать сроки проведения проверки, установленные приказом Министерства;

6) знакомить работников администраций кожуунов с результатами проверки.

13. В ходе проверки проводятся следующие мероприятия:

1) изучение и анализ осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев с целью оценки исполнения органом местного самоуправления переданных государственных полномочий;

2) проверка соблюдения органами местного самоуправления требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в области

обращения с животными, составление по результатам проверок соответствующих актов;

3) проверка отчетности о ходе осуществления государственного полномочия по обращению с животными без владельцев на территории соответствующего муниципального образования;

4) проверка целевого расходования субвенций муниципальными образованиями в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд.

14. По результатам проведения проверки должностными лицами Министерства, проводившими проверку, в течение пяти рабочих дней со дня завершения проверки составляется акт проверки по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

15. Акт проверки составляется в двух экземплярах, подписывается должностными лицами Министерства, проводившими проверку, и утверждается министром либо лицом, исполняющим его полномочия.

16. В акте проверки указываются:

- 1) место и дата составления акта проверки;
- 2) сведения о проверяемом органе местного самоуправления;
- 3) сведения о лицах, присутствовавших во время проверки;
- 4) основание для проведения проверки;
- 5) персональный состав должностных лиц Министерства (фамилия, имя, отчество и должность), проводивших проверку;
- 6) проверяемый период;
- 7) даты начала и окончания проверки;
- 8) выявленные недостатки и нарушения с указанием нормативных правовых актов, требования которых нарушены, либо информация об отсутствии нарушений.

К акту проверки прилагаются документы или их копии, связанные с результатами проверки.

17. Акт проверки в течение пяти рабочих дней со дня утверждения направляется в орган местного самоуправления.

18. Орган местного самоуправления вправе представить возражения в письменной форме на акт проверки в течение пяти рабочих дней со дня его получения.

Письменные возражения приобщаются к материалам проверки.

При получении письменного возражения в течение пяти рабочих дней со дня получения Министерством готовится справка по возражениям.

19. При наличии выявленных в ходе проверки нарушений при осуществлении органами местного самоуправления переданных государственных полномочий должностными лицами Министерства, проводившими проверку, с учетом акта проверки и письменных возражений, составляется в двух экземплярах письменное предписание по устранению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления нарушений действующего законодательства и муниципальных нормативных правовых актов при осуществлении переданных государственных полномочий по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению, которое подписывается министром либо лицом, исполняющим его обязанности.

20. В предписании по устранению нарушений указываются:

- 1) наименование органа местного самоуправления;
- 2) фамилия, имя, отчество должностного лица, которому направляется предписание по устранению нарушений;
- 3) основания вынесения предписания по устранению нарушений;
- 4) нарушения, выявленные при проведении проверки;
- 5) требования, предписываемые к выполнению в целях устранения нарушений;
- 6) сроки устранения нарушений и представления ответа.

Срок исполнения предписания об устранении выявленных нарушений устанавливается Министерством в зависимости от объема мероприятий, необходимых для устранения выявленных нарушений, и не может составлять менее 10 рабочих дней и более 30 рабочих дней со дня его получения органом местного самоуправления.

21. Один экземпляр предписания в срок не позднее трех рабочих дней со дня его подписания направляется (вручается) председателю администрации муниципального района (городского округа) или иному уполномоченному им должностному лицу.

V. Запрос о представлении документов и информации

22. Министерство в целях уточнения статистических данных о результатах осуществления органами местного самоуправления переданных государственных полномочий, обобщения правоприменительной практики направляет органам местного самоуправления запросы о представлении документов и информации, связанной с осуществлением государственных полномочий.

23. Запрос о представлении документов и информации, связанной с осуществлением государственных полномочий, может направляться также в случае поступления в Министерство информации, обращений граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц о фактах нарушения требований законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Республики Тыва при осуществлении органом местного самоуправления переданных государственных полномочий.

24. Запрос о представлении документов и информации направляется руководителю органа местного самоуправления или должностному лицу органа местного самоуправления с учетом их полномочий.

25. Срок, устанавливаемый для представления документов и информации, должен составлять не менее 10 рабочих дней.

Приложение № 1
к Положению об организации
контроля за осуществлением
органами местного самоуправления
муниципальных районов и городских
округов Республики Тыва отдельных
переданных государственных полномочий

Форма

Утверждаю
Министр сельского хозяйства и
продовольствия Республики Тыва
/ _____ /
«___» _____ 20__ г.

АКТ ПРОВЕРКИ № _____
соблюдения _____
(наименование органа местного самоуправления Республики Тыва)
законодательства при осуществлении переданных
государственных полномочий по организации
мероприятий при осуществлении деятельности по
обращению с животными без владельцев

_____ «___» _____ Г.
(место составления)

Дата начала проверки: «___» _____ Г.
Дата завершения проверки: «___» _____ Г.

Настоящий акт составлен по результатам проверки _____
_____,
(полное наименование органа местного самоуправления Республики Тыва)
проведенной в соответствии с _____

(реквизиты приказа Министерства о проведении проверки)
Основанием для проведения проверки послужило _____
Персональный состав должностных лиц Министерства, проводивших про-
верку: _____

(фамилия, имя, отчество и должность)
Проверяемый период: _____

В ходе проверки было установлено: _____

(излагаются сведения о результатах проверки, о выявленных нарушениях при осуществлении органами местного самоуправления муниципальных образований Республики Тыва переданных государственных полномочий)

Во время проверки присутствовали: _____

Настоящий акт составлен в двух экземплярах.

Приложение:

- 1)
- 2)
- 3)

Проверяющий (должность):

(подпись)

(фамилия и инициалы)

Приложение № 2
к Положению об организации
контроля за осуществлением
органами местного самоуправления
муниципальных районов и городских
округов Республики Тыва отдельных
переданных государственных полномочий

Форма

ПРЕДПИСАНИЕ № _____
по устранению органами местного самоуправления и
должностными лицами местного самоуправления нарушений
действующего законодательства и муниципальных
нормативных правовых актов при осуществлении
переданных государственных полномочий

г. КЫЗЫЛ

« ____ » _____ г.

Предписание выдается (направляется) _____

(орган местного самоуправления, должностное лицо, ответственное за устранение нарушений)

В результате проверки соблюдения _____

(наименование органа местного самоуправления муниципального образования Республики Тыва)
законодательства при осуществлении переданных государственных полномочий по
организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с живот-
ными без владельцев, в соответствии с актом проверки от «__» _____
_____ г. выявлены нарушения при осуществлении переданных государственных пол-
номочий:

- 1) _____ ;
- 2) _____ ;
- 3) _____ ;
- 4) _____ .

(краткое изложение выявленных нарушений с указанием
нормативного правового акта, требования которого нарушены)

№ п/п	Требования, предписываемые к выполнению в целях устранения нарушений	Срок устранения нарушений

На основании статьи 11 Закона Республики Тыва от 6 апреля 2020 г. № 588-ЗРТ «О наделении органов местного самоуправления государственным полномочием Республики Тыва по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев» предписывается устранить выше-

указанные нарушения и не позднее «___» _____ г. направить в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва информацию об устранении допущенных нарушений с приложением подтверждающих документов.

Министр _____
(фамилия и инициалы)

Второй экземпляр предписания для исполнения получил и с его содержанием ознакомлен:

_____ (наименование должности) _____ (подпись) _____ (фамилия и инициалы) руководителя)

«___» _____ г.

Второй экземпляр предписания для исполнения направлен _____

(кому, способ направления)

«___» _____ г.

Контроль за устранением нарушений провел заведующий сектором ветеринарии Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва.

_____ (фамилия, инициалы) _____ (подпись, дата)

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Республики Тыва
от 8 декабря 2021 г. № 670

П Е Р Е Ч Е Н Ь

должностных лиц, уполномоченных на проведение проверок за осуществлением органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Тыва отдельных переданных государственных полномочий

1. Заместители министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва.
 2. Начальники отделов Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва.
 3. Руководители структурных подразделений Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва.
 4. Начальники и заместители начальника государственного бюджетного учреждения «Республиканский центр ветеринарии».
-